



ワテラスコモンギャラリー 利用ガイド

2026年9月15日

1. アプリを準備

WORKUSアプリをインストール（「[App Store](#)」「[Google Play](#)」）し、会員登録またはログインを行ってください。

2. 事前に予約

アプリで「ワテラスコモンギャラリー」を検索し、ご利用日時で予約してください。チェックイン前に**事前予約が必要**です。

3. 現地で利用

予約時間になったら、アプリでチェックインして利用を開始します。終了時はチェックアウトを忘れずに行ってください。

※予約開始時刻以降は、チェックイン前でも料金が発生します。

営業時間

月～土曜 10:00～20:00

日曜・祝日 10:00～18:00

※年末年始・イベント開催時等は不定休となります。

利用料金 (税抜)

250円/30分から（以降30分ごとに250円）

1日最大利用料金：2,000円

設備・ 注意事項

- 完全オープン席です。
- 電源・Wi-Fi・高機能オフィス家具を完備。書架の書籍も自由に閲覧いただけます。
- ホール、カフェ店舗等を併設する複合施設内につき、騒がしく感じる場合がございます。

※予約開始時刻以降は、チェックイン前でも料金が発生します。

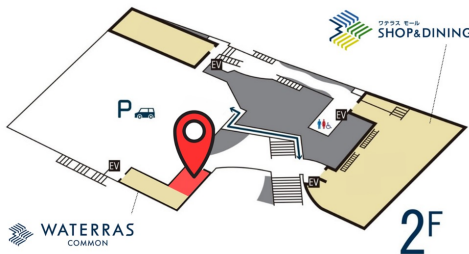
Step 1 周辺からワテラスへ



主要駅からのアクセス：

- ・新御茶ノ水駅 B2出口（地下直通）
- ・JR御茶ノ水駅 聖橋口（徒歩3分）
- ・淡路町/小川町駅（徒歩3分）

Step 2 ワテラスコモン 2Fへ

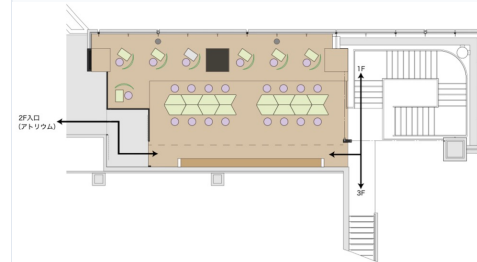


フロア移動のポイント：

- ・高層（タワー）棟の2F（赤いピン位置）。
- ・ワテラスコモン館内へは、
 1. 広場に面した1F入口より
 2. 外のエスカレーターから2Fアトリウムを経由し、2F入口より
 3. 3F オフィスエントランス内～コーヒESHOP横を通り抜けて
 4. 3F公園側入口（近くに1Fや駐車場からのEV有り）よりいずれかにてお入り頂けます。

・館内は階段にて、フロアまでお進みください。

Step 3 座席詳細&チェックイン



入室とチェックイン：

- ・スペース入口に設置のQRをアプリでスキャン
- ・空いている席をご自由にお使いください。

チェックイン 必須

無人拠点となりますので、ご利用時には**お客さまご自身でのチェックイン**が必要です。（※特に解錠操作はございません。）

チェック アウト必須

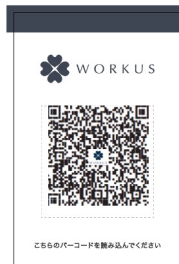
ご利用終了時には、**チェックアウト忘れにご注意**ください。
チェックアウトをお忘れになりますと、営業終了時間まで
課金が継続されてしまいますので、予めご了承ください。

※実際の入口イメージと異なります



アプリで↓ボタンを押すと
カメラが起動します

チェックアウト



拠点の**入口**付近に
貼り付けされている
左記の**QRを読み込む**と、
チェックアウトとなります。

※その他、「WORKUSユーザー利用ガイド」に記載のWORKUSご利用ルールのご遵守をお願い申し上げます。

営業時間前 の入場・チェッ クインについ て

システム上、10分前からチェックイン操作が可能ですが、**営業開始時刻（10:00）前のご入場・ご利用はできません。**10:00以降にご利用を開始していただきますようお願いいたします。

営業時間・休 業について

施設イベントや点検等により、予告なく休業または営業時間が変更となる場合がございます。

施設環境・利 用時の注意

ホールやカフェ店舗等を併設する複合施設内のため、時間帯により騒がしく感じる場合がございます。あらかじめご了承ください。

※その他、「WORKUSユーザー利用ガイド」に記載のWORKUSご利用ルールのご遵守をお願い申し上げます。

通話・WEB会議等について

全席で通話・WEB会議等を可能としておりますが、イヤホンをご着用いただき、周囲へのご配慮をお願いいたします。

お食事・お飲み物について

お持ち込みによる飲食は可能ですが、匂いの強いもの等を避け、他の利用者様へのご配慮をお願いいたします。

ゴミのお持ち帰りについて

館内にゴミ箱のご用意はございません。ゴミは各自でお持ち帰りいただきますようお願いいたします。

※その他、「WORKUSユーザー利用ガイド」に記載のWORKUSご利用ルールのご遵守をお願い申し上げます。

【重要】チェックイン手順（事前予約必須）

予約カードを確認



予約カードの「チェックイン」をタップします。
※予約開始時刻以降は料金が発生します。

「QRスキャン」画面で読み取る



アプリで拠点入口に設置されているQRを読み取ってください。

チェックイン完了



「チェックインしました」が表示されます。

【重要】チェックアウト手順

予約カードを確認

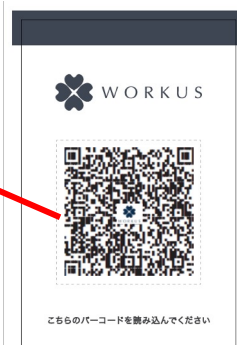


予約カードの「チェックアウト」をタップします。

「QRスキャン」画面で読み取る



アプリで拠点入口に設置されているQRを読み取ってください。



チェックアウト確認



「チェックアウトします。よろしいですか?」と表示されます。チェックアウトする場合、「はい」をタップします。

チェックアウト完了



「チェックアウトしました」が表示されます。

ご不明点やご要望につきましては、お手数ですが以下までご連絡くださいますよう、お願い申し上げます。

■問合せ先

WORKUSサポート <workus_support@ofaas.jp> へのメール送信、
又はアプリ内のお問合せフォームよりお願いします。（メニュー > サポート > お問い合わせフォーム）

EOF